

# 乾安县人民政府办公室明传发电

等级特急

乾政办明电〔2022〕5号

主送：各乡（镇）人民政府、街道办事处，县政府各局、办，腾字种畜场、大遐畜牧场、鹿场、良种繁育基地

抄送：县委各部门，县纪检委办公室，县人民团体。

人大常委会办公室，县政协办公室，县法院，县检察院。

## 乾安县人民政府办公室关于做好《政府信息公开工作年度报告》（2021）编制工作的通知

政府信息公开年度报告，是《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）确立的制度安排，是全面反映政府信息公开工作情况、展现政府施政过程及结果的重要方式。根据《条例》第四十九条规定，县级以上人民政府部门每年都要编制本行政机关的政府信息公开工作年度报告，并及时在网上向社会公布。为进一步做好《政府信息公开工作年度报告》（2021）编制工作，现将有关事宜通知如下：

### 一、报送单位名单

县本级编制发布政府信息公开工作年度报告单位名单（见附件1）。

## 二、报送年度报告要求

### （一）年度报告内容要求

按照国务院办公厅新修订的《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，报告由六个部分组成：

#### 1. 总体情况

这一项用文字表述。主要报告本部门2021年度政府信息公开工作总体情况。主要包括主动公开、依申请公开、政府信息管理、平台建设、监督保障等方面的内容。

#### 2. 行政机关主动公开政府信息情况

这一项用数据表述。主要报告行政规范性文件底数、行政许可数量、行政处罚和行政强制数量，包括已经依法公开和依法未公开的全部处理决定数量。各项数据截止点为2021年12月31日。

#### 3. 行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

这一项用数据表述。主要报告两方面情况：一是申请人的类别；二是政府信息公开申请的最终处理结果。此项内容重在数据准确，全面客观反映政府信息公开申请接收和办理情况。

#### 4. 政府信息公开被申请复议和提起行政诉讼情况

这一项用数据表述。主要报告因政府信息公开引发的行政复议和行政诉讼处理结果情况。

需要说明的是，行政复议机关作为共同被告的行政诉讼案件，只计算原行为主体的案件数量，不计算行政复议机关的案件数量。

#### 5. 政府信息公开工作中存在的主要问题及改进情况

这一项用文字表述。主要报告本部门 2021 年度政府信息公开工作中存在的主要问题及改进情况。

#### 6. 其他需要报告的事项

这一项用文字表述，主要报告本部门认为需要报告的其他事项，以及其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。

### （二）年度报告格式要求

政府信息公开年度报告采取统一的格式进行编制，各行政机关政府信息公开工作年度报告格式模板（见附件 2）。

## 三、注意事项

（一）填写模板中统计表时，不能填写文字。没有或未发生的数据，一律填“0”，不能空白。注意表中项目之间的逻辑关系，不漏项、不串项，保证年度报告数据详实、准确。例如：模板中“上年结转政府信息公开申请数量”时，需要仔细核对是否有结转跨年度办理的情况，避免遗漏，确保相关数据有效衔接。

(二)县司法局、县政数局、县财政局在编制本单位政府信息公开年度报告的同时,要为县政府信息公开工作年度报告提供相关基础数据和材料。

县司法局:统计2021年度县政府制发和废止的规章件数。2021年度县政府和县政府办公室制发的规范性文件数、废止的规范性文件数。截至12月31日前历史上制发过的所有现行有效的县政府规章件数和以县政府、县政府办公室名义制发的规范性文件总数。

县政数局:统计2021年度全县范围内行政许可、其他对外管理服务事项、行政处罚、行政强制项目的数据。

县财政局:统计2021年度全县范围内行政事业性收费项目的数据。

#### **四、报送要求**

(一)各地、各部门要高度重视政府信息公开年度报告编制工作,提前准备、认真部署。在年度报告内容、格式、报送时间等环节上严把审核关,确保数据统得出、报得准、可核查。

(二)为了更好的开展我县政府信息公开工作,各地、各部门要完善政府信息公开工作的管理体系,安排具体科室和专职工作人员负责此项工作,填写政府信息公开工作机构和人员情况表(见附件3)。

(三)请各地、各部门于2022年1月20日前将本部门的政府信息公开工作机构和人员情况表及政府信息公开年度报告纸质版加盖公章后,报送到县政府办公室政策法规科(县政府六楼西侧督查室),同时,将年度报告在县政府门户网站信息公开专栏上公开发布。

联系人:李光宇

联系电话:8259066

- 附件:1.县本级编制发布政府信息公开工作年度报告单位名单  
2.政府信息公开工作年度报告格式模板  
3.政府信息公开工作机构和人员情况表

乾安县人民政府办公室

2022年1月17日

(此文主动公开)

## 附件 1

# 县本级编制发布政府信息公开 工作年度报告单位名单

乾安县人民政府办公室、县发展和改革委员会、县教育局、县工业和信息化局、县公安局、县民政局、县司法局、县财政局、县人力资源和社会保障局、县自然资源局、县住房和城乡建设局、县交通运输局、县水利局、县农业农村局、县文化广播电视和旅游局、县卫生健康局、县退役军人事务局、县应急管理局、县审计局、县市场监督管理局、县医疗保障局、县机关事务管理局、县政务服务和数字化建设管理局、县林业和草原局；

市生态环境局乾安分局、国家税务总局乾安县税务局、县社会保险事业管理局、县气象局、县统计局；

县地震局、县农机技术推广中心、县残疾人联合会、县城市管理行政执法局、县供销合作社联合社、县融媒体中心、县乡村振兴局；

乾安镇人民政府、安字镇人民政府、让字镇人民政府、水字镇人民政府、大布苏镇人民政府、所字镇人民政府、赞字乡人民政府、严字乡人民政府、余字乡人民政府、道字乡人民政府。

## 附件 2

# 政府信息公开工作年度报告格式模板

标题：政府信息公开工作年度报告（宋体加粗小二号字）

### 一、总体情况（宋体加粗小四号字）

（文字表述 宋体小四）

### 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章			
行政规范性文件			
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可			
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚			
行政强制			
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费			

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量									
二、上年结转政府信息公开申请数量									
三、不予公开	(一) 予以公开								
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)								
	(三)	1. 属于国家秘密							
		2. 其他法律行政法规禁止公开							
		3. 危及“三安全一稳定”							
		4. 保护第三方合法权益							
		5. 属于三类内部事务信息							
		6. 属于四类过程性信息							
		7. 属于行政执法案卷							
		8. 属于行政查询事项							
(四)	1. 本机关不掌握相关政								



本年度办理结果	无法提供	府信息							
		2. 没有现成信息需要另行制作							
		3. 补正后申请内容仍不明确							
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请							
		2. 重复申请							
		3. 要求提供公开出版物							
		4. 无正当理由大量反复申请							
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息							
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请							
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请							
		3. 其他							
	(七) 总计								
	四、结转下年度继续办理								

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计

#### 五、存在的主要问题及改进情况

（文字表述）宋体小四

#### 六、其他需要报告的事项

（文字表述， 其他有关文件中要求通过政府信息公开年度报告的事项在此处报告，如全县政务公开工作要点落实情况等；收取信息处理费情况在此处报告）

**注：如统计数据表格中的对应项当年没有事项发生，则直接在表格对应处填“0”。**

附件 3

## 政府信息公开工作机构和人员情况表

单位（公章）:

	姓 名	职 务	办公电话	手机号码
分管领导				
业务科室负责人				
专职工作人员				